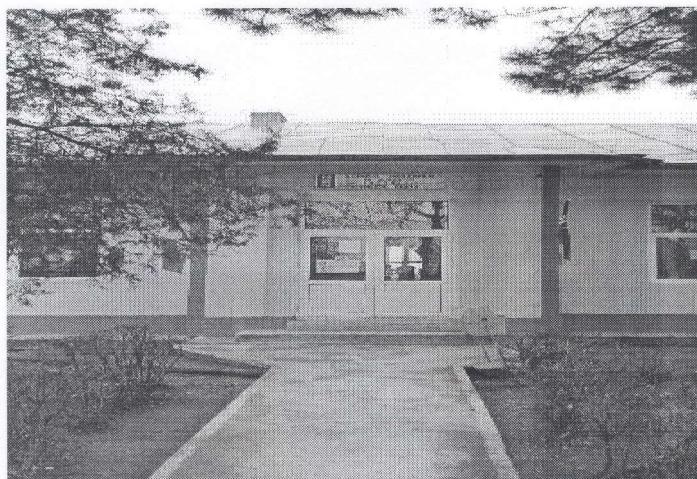


ȘCOALA GIMNAZIALĂ

VALEA CIORII, IALOMIȚA

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUIONALĂ 2016-2020



Motto:

“Daca te poartă gândul peste un an,
seamănă un ogor...”

Daca te poartă gândul peste o sută de ani,
educa oamenii...”

Semănând un ogor, vei recolta o dată...”

Educând oamenii, vei recolta de o sută de ori....”

PECCEI, 1989

CUPRINS

- I. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚAMÂNT**
- II. CULTURA ORGANIZAȚIEI**
- III. VIZIUNEA ȘCOLII**
- IV. MISIUNEA ȘCOLII**
- V. IDEALUL EDUCAȚIONAL**
- VI. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL ȘCOLII**
 - 1. ANALIZA S.W.O.T.**
 - 2. ANALIZA P.E.S.T.E.**
- VII. ȚINTE STRATEGICE**
 - 1. OPȚIUNI STRATEGICE**
 - 2. REZULTATE AȘTEPTATE**
 - 3. PROGRAME DE DEZVOLTARE**
 - 4. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE**
- VIII. ORGANIGRAMA ȘCOLII**
- IX. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR DE PARTENERIAT**
- X. BIBLIOGRAFIE**

I.PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚAMÂNT

SCURT ISTORIC

Comuna Valea Ciorii, este situată în partea de nord a județului Ialomița, pe malul lacului Strachina. Se învecinează la nord cu comunele Bărăganu și Victoria, la vest cu comuna Scânteia, la est cu orașul Tăndărei, iar la sud cu comunele Bucu și Ograda.

Între limitele amintite mai sus, comuna dispune de un relief tipic de câmpie la care se adaugă zona de luncă a lacului Strachina și a văii râului Ialomița.

Mărturiile arheologice descoperite în zona lacului Strachina, atestă existența unor așezăminte omenești pe teritoriul ocupat astăzi de comuna Valea Ciorii încă din perioada neolică. În zona localității au fost găsite obiecte specifice culturii scitice din secolul XVI.

Școala Gimnazială din comuna Valea Ciorii, a fost înființată în anul 1912, inițial, într-o casa particulară. Pentru început, s-a învățat într-o sală de clasă cu un singur învățător pentru clasele I - IV. Ulterior s-au mai construit 3 săli de clasă. În anul 1966 au mai fost construite 5 săli de clasă pentru gimnaziu. Au construite, ulterior școli în satele Murgeanca, Bucșa și Dumitrești

Școala din Valea Ciorii a fost numită școală de centru, iar în satele Murgeanca și Bucșa s-a învățat simultan la clasele I - IV. În anul 2003, a fost desființată școala din satul Bucșa, iar în anul 2010, școala din Murgeanca.

În prezent, ne desfășurăm activitatea în două locații, racordate la internet, cu urmatoarele structuri:

- Școala cu clasele I - VIII
- Grădiniță cu program normal.

Acestora li se adaugă Centrul de documentare și informare, înființat în anul 2007, care dispune de o clădire proprie.

TRĂSĂTURI CARACTERISTICE (în anul școlar 2014-2015)

1. Populația școlară

Nivelul de învățământ	Total număr de clase/grupe	Total număr de elevi	Anul de studiu	Număr clase/grupe	Număr de elevi
Învățământ preprimar	3	54	Grupa mică	1	16
			Grupa mijlocie	1	12
			Grupa mare	1	26
Învățământ primar	5	89	Clasa pregătitoare	1	13
			Clasa I	1	14
			Clasa a II-a	1	20
			Clasa a III-a	1	21
			Clasa a IV-a	1	21
Învățământ gimnazial	4	76	Clasa a V-a	1	17
			Clasa a VI-a	1	17
			Clasa a VII-a	1	19
			Clasa a VIII-a	1	23
TOTAL: 219					

2. Personalul școlii

A. Personal de conducere

Funcția	Numele și prenumele	Sex	Specialitatea	Grad didactic	Vechime în învățământ (ani)
Director	Marcu Ana-Maria	F	Limba română	II	7

B. Cadre didactice

Cadre didactice	Total	Preprimar	Primar	Gimnazial
Titulare	10	1	4	5
suplinitoare	Total	1	1	8
	calificate	9	1	7

Distribuția personalului didactic, în funcție de disciplinele din trunchiul comun:

Disciplina predată	Numărul cadrelor didactice în funcție de calificare:			Număr personal didactic necalificat
	În specialitate	În aceeași arie curriculară	Altă specialitate	
Învățători	5	-	-	-
Limba română	1	-	-	-
Matematică	1	-	-	-
Fizică	1	-	-	-
Chimie	1	-	-	-
Biologie	1	-	-	-
Geografie	1	-	-	-
Istorie	1	-	-	-
Limbi străine	2	-	-	-

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:				Personal didactic
Gradul I		Gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat
Total	Din care, cu doctorat			Necalificat
5	-	6	3	6
				1

C. Personal didactic auxiliar

Nr. crt.	Funcția	Posturi	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1.	Secretar I	0,5	X	-

D. Personal nedidactic

Nr. crt.	Funcția	Posturi
1	Îngrijitor	1,25

3. Distribuția elevilor în funcție de medii pentru învățământul gimnazial la sfârșitul anului școlar anterior 2014 - 2015:

ANUL ȘCOLAR 2014 - 2015

Clasa	Înscri și la înc. anului școlar	Rămași la sfâr- șitul sem. II	Prom ovați	Promovați cu medii			Corigenți				Repetenți
				5- 6.99	7- 8.99	9-10	1 ob.	2 ob.	3 ob.	> 3 ob.	
Pregatitoare				-	-	-	-	-	-	-	-
	13	13	13	-	-	-	-	-	-	-	
I	14	15	15	8	4	2	-	-	-	-	-
II	20	19	11	4	2	5	-	-	-	-	8
III	21	21	19	7	6	6	-	-	-	-	2
IV	21	21	21	6	9	6	-	-	-	-	-
V	17	14	14	8	4	2	-	-	-	-	-
VI	17	18	17	4	7	6	-	-	-	-	1
VII	19	19	15	5	6	4	-	-	-	-	4
VIII	23	24	20	2	11	7	3	-	-	-	1
Total	165	164	145	44	49	38	3	-	-	-	16

**Rezultatele EVALUAREA NAȚIONALĂ (medii) clasa a VIII-a
în anul școlar anterior 2014-2015:**

Rezultatele la evaluările naționale au fost următoarele:

Clasa a VIII-a

Limba română

sub 5 5-5.99 6-6.99 7-7.99 8-8.99 9-9.99 10

2014-2015 2 4 7 4 - - -

Matematică

sub 5 5-5.99 6-6.99 7-7.99 8-8.99 9-9.99 10

2014-2015 9 4 2 - - 1 -

La limba română procentul de promovabilitate, în anul școlar 2014 – 2015 – 88,23.

4. Resurse materiale – bugetul statului și Consiliul local

Bugetul estimat al unității școlare pentru anul financiar 2015 este 858 000 lei, în creștere cu 10,5%, față de anul financiar 2014.

RESURSE MATERIALE – ÎNCHIRIERI CLĂDIRI – 172mp – 458,7 euro/an ~2000lei

-TERENURI ARABILE – 17,5 ha/grâu – 800kg/ha ~11380 lei/an

5.Scurtă descriere a dotărilor

a) **Școala cu clasele I-VIII** dispune de un corp de clădire ce cuprinde 7 săli de clasă, cancelarie, cabinet director/secretar, spațiu auxiliar, laborator AeL.

În anul 2007/2008, a fost prinsă într-un program de reabilitare, astfel că de la începutul anului școlar 2008/2009, condițiile de care au beneficiat elevii au fost unele deosebite: mobilier nou, mijloace de învățământ moderne (video – proiecțioare, sistem de alarmă pentru cancelarie, cabinet director și secretariat, multifunctionale, laptopuri, calculatoare, internet etc.), grupuri sanitare interioare, apă curentă.

Biblioteca școlii este amplasată în incinta C.D.I. - ului și dispune de 3536 volume (180 volume au fost achiziționate prin „Proiectul pentru învățământul rural”).

Există și un teren de sport parțial amenajat.

b) **Grădinița cu program normal** dispune de mobilier adecvat nevoilor preșcolarilor și de grupuri sanitare interioare conform normelor în vigoare, calculatoare și este conectat la rețeaua de internet.

c) **Centrul de documentare și informare** a fost dat în folosință la începutul anului școlar 2008/2009, , mijloace tehnice (calculatoare, imprimante, televizor, etc)

II. CULTURA ORGANIZATIEI

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasmul și dorința de afirmare.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de organizarea și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar. În conținutul Regulamentului de ordine interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduită cadrelor didactice.

III. VIZIUNEA ȘCOLII

„ Școala se confundă cu viața... una o întregește pe celalătă! Școala îți dă posibilitatea să-ți trăiești viața complet. Viața nu-i decât continuitatea școlii, dar fără profesori.” (*Ion Minulescu*)

Copiii de azi vor clădi statul de mâine, viitorul nostru va fi ceea ce ei vor ști să facă!

IV. MISIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială Valea Ciorii , printr-o îmbinare echilibrată a tradiției cu inovațiile, își propune să ofere șanse egale pentru educație și cultură tuturor elevilor, indiferent de starea materială, religie, etnie, promovând o educație de calitate pentru dezvoltarea abilităților și capacitaților propriilor învățăcei, în vederea integrării acestora în plan social, pentru a deveni cetățeni activi, conștienți de propria valoare, capabili să se adapteze unei societăți în schimbare.

V. IDEALUL EDUCAȚIONAL

Idealul educațional al școlii vizează dezvoltarea liberă, integră și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative .

Finalitățile specifice pe care dorim să le realizăm sunt:

- **formarea personalității** – prin însușirea valorilor culturii naționale și universale;
- **educarea** – în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, ale demnității și toleranței;
- **cultivarea** sensibilității față de problematica umană și de valorile morale și civice;
- **formarea capacitații intelectuale**, a disponibilităților afective și a **abilităților practice**;

- **asimilarea** tehnicielor de muncă intelectuală necesară **autoinstruirii pe parcursul întregii vieți**;
- **dezvoltarea** armonioasă, prin educație fizică și educația pentru sănătate, educația ecologică și educația interculturală prin programe specifice;
- **identitatea Școlii Gimnaziale Valea Ciorii** va consta într-o abordare flexibilă a curriculum-ului pentru a răspunde nevoilor elevilor la diferite vârste și etape.

VI. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

Orice intervenție de optimizare este fezabilă numai dacă se bazează pe buna cunoaștere a stării de fapt, a situației existente. Pentru a realiza o analiză de acest tip, pentru a descoperi ocaziile și amenințările viitoare, Școala Gimnazială Valea Ciorii are nevoie de o informare concretă despre factorii interni și externi.

Informația internă se reflectă la punctele tari și slabe și la produsul educațional.

Informațiile externe se referă la piața în care operează școala, evoluțiile care au loc pe piață și la evaluările grupului țintă despre educația oferită. Analiza internă și externă a informațiilor conduc la evaluarea poziției curente și la așteptările viitoare. Fără această cunoaștere complexă orice intervenție devine hazardată și duce în mai multe cazuri, la efecte negative.

Cu rezultatul analizei resurselor, școala poate considera care sunt oportunitățile pe care le poate susține. Vom încerca să ocolim acele oportunități pentru care resursele sunt sărace sau inadecvate.

Scopul analizei SWOT pe care o propunem este de a identifica punctele tari și slabe ale școlii, amenințările și oportunitățile.

1. ANALIZA S.W.O.T.

Punctele tari:

- proiectarea documentelor cadrelor didactice în conformitate cu recomandările/reglementările ghidurilor metodologice pentru aplicarea programelor școlare, cu metodica predării fiecărei discipline și respectând particularitățile de vîrstă ale elevilor;
- aplicarea corectă a curriculumului pentru fiecare disciplină cu respectarea programelor școlare;
- existența opționalului „Tehnologia informației” la clasele V-VIII;
- încadrare foarte bună - personal didactic calificat 100% și cu experiență;
- crearea numărului de cadre didactice tinere, calificate;

- relații interpersonale deschise, un climat de înțelegere, de ajutor reciproc, lucru în echipă;
- dotarea școlii cu calculatoare, imprimante, laborator de informatică, table „Mimio”;
- clase dotate cu mobilier nou, modular;
- implicarea factorilor de conducere din școală în a stabili relații durabile cu autoritățile locale (primărie, poliție) și agenții economici;
- desfășurarea unor activități cultural-artistice comune școală-comunitate;
- informarea și formarea cadrelor didactice asupra aspectelor managementului la nivelul școlii vizând eficientizarea procesului decizional, crearea de comisii funcționale pe domenii specifice;
- realizarea planului de dezvoltare instituțională;
- aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației;
- dezvoltarea unei culturi organizaționale pozitive și a unui climat de lucru motivant;
- disponibilitatea cadrelor didactice pentru realizarea unui curriculum adaptat nevoilor elevilor;
- parteneriate cu părinții, Primăria, agenți economici;
- selectarea unor cadre didactice competente care fac parte din Consiliul de Administrație al școlii;
- disponibilitatea unor cadre didactice de a învăța și de a colabora cu ceilalți factori educaționali.

Puncte slabe:

- utilizarea deficitară a calculatoarelor în procesul didactic;
- slabă motivație pentru unele cadre didactice, unii elevi și părinții acestora;
- lipsa unui cabinet medical în școală;
- absența consilierului școlar, a profesorului de sprijin, a psihologului școlar;
- nu există sală de sport;
- lipsă spațiu pentru laboratoare (fizică, chimie, biologie);
- lipsa sălii de ședințe sau spectacole;
- slaba reprezentare a coeziunii de grup și a sentimentului apartenenței profesorilor;
- procent mic la examenul de Evaluare Națională la clasa a VIII-a;
- lipsa preocupării în vederea participării la olimpiadele școlare;
- mobilizarea dificilă a resurselor extrabugetare;
- existența unui număr mare de cadre didactice navetiste (14).

Oportunități:

- colaborarea cu părinții și comunitatea locală în vederea realizării analizei de nevoi a acesteia;
- angrenarea comunității locale în lucrările de întreținere a școlii;
- transformarea școlii într-un mediu incluziv;
- disponibilitatea instituțiilor locale (Primărie, Poliție, Biserică, Dispensar, Muzeu) pentru parteneriate cu școala și de a oferi ajutor;
- intensificarea măsurilor guvernamentale și a facilităților acordate elevilor pentru creșterea participării școlare;
- reabilitarea localului școlii și construirea unei săli de sport.

Amenințări:

- lipsa de interes din partea părinților în raport cu educația și în particular în raport cu evoluția propriilor copii;
- carențele atitudinale și comportamentale ale părinților;
- probleme severe cu care se confruntă unele familii, inclusiv marginalizarea sau automarginalizarea unor familii defavorizate;
- particularitățile situației social-economice din localitate;
- lipsa motivației personalului didactic și auxiliar;
- nivel ridicat de sărăcie la nivelul localității;
- rata mare de analfabetism a părinților elevilor;
- sporul demografic negativ cu implicații în dimensionarea rețelei școlare și a încadrării personalului didactic;
- avalanșa de informații și reglementări;
- volumul mare de muncă și riscul de a nu finaliza la timp, eficient și corespunzător, problemele de pe agenda;
- percepții eronate și prejudecăți cu privire la școală;
- slaba implicare a comitetelor de părinți în coordonarea relației școală – comunitate.

2. ANALIZA P.E.S.T.E

- politicile educaționale referitoare la educație la nivel național favorizează atingerea țintelor strategice, fixate prin PDS;
- în realizarea obiectivelor și a proiectelor școlii este atras și implicat Consiliul local, primarul localității, alți factori educaționali (biserică, agenții economici);
- la nivelul localității se înregistrează o scădere economică prin creșterea numărului persoanelor beneficiare a ajutorului social și deplasarea sezonieră la munca în țări ale UE;

- nivelul șomajului este în creștere, pragul de sărăcie a crescut, iar nivelul delincvenției a crescut mult în ultima perioadă în cadrul statisticilor județului;
- încă sunt înregistrate situații când educația nu este văzută ca un mijloc de promovare socială;
- la nivelul comunității sunt surse alternative de conectare la televiziunea prin cablu și Internet, sunt recepționate 30-35 de posturi, elevii (5-6 în fiecare colectiv școlar) dispun de calculator;
- localitatea dispune de rețea telefonică fixă (TELECOM) și acces la rețele de telefonie mobilă;
- mediul natural oferă condiții prielnice, activitatea școlii și proiectele derulate, îndeosebi cel de construcții și reabilitare, nu afectează mediul înconjurător, elevii sunt îndrumați spre un comportament civic adecvat – de protejare și ocrotire a cadrului natural.

VII. ȚINTE STRATEGICE

1. Diversificarea ofertei curriculare la decizia școlii, prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
2. Încadrarea cu personal didactic cu o bună pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimonului școlii, dezvoltarea acestuia prin accesarea de fonduri UE.
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

1. OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea finanțieră a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1.Diversificarea ofertei curriculare la decizia școlii	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților;	-Achiziționarea materialelor necesare prevăzute în programele	-Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea

prin consultarea elevilor și a părinților și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară	-Creșterea attractivității și aplicabilității optionalelor; -Activități extracurriculare complementare.	disciplinelor optionale; -Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a dotărilor existente.	discipline optionale și activități extracurriculare de calitate;	acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare; -Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG- uri
2. Încadrarea cu personal didactic cu o bună pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfeționare și formare continuă.	-Eficientizarea procesului de predare- învățare prin utilizarea metodelor activ- participative; -valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare.	-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local; -Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic.	-participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice de la gimnaziu; -perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; -elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile de specializare.	-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare în specialitate și metodica pregătirii specialității;
3. Prevenirea eșecului școlar , creșterea performanțelor elevilor supradotați și includerea	-Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu	-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea	-Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultatele competițiile	- -Activități de parteneriat cu licee și scoli de arte și meserii în vederea cuprinderii tuturor

tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;	CES și prevenirea eșecului școlar ; -Creșterea aportului disciplinelor opționale le asigurarea pregătirii de bază a elevilor ; -Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.	fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;	naționale.	absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ
4.Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalități patrimoniului școlii , dezvoltarea acestuiu prin accesarea fondurilor UE.	-Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii; -Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale	-Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;	-asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii;	-Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; -Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.

	a școlii ; -Realizarea unor investiții în cadrul Programului Operațional Regio, axa priorităă privind îmbunătățirea infrastructurii sociale.	și servicii în condițiile legii; -Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.		
5. Promovarea imaginii școlii în comunitate	-Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; -Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii; -Se va asigura informarea comunității locale prin intermediul	-Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promotionale; -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor;	-Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; -Motivarea participanților prin acordarea de premii.	-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.

	<p>mass-media locală;</p> <p>-Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.</p>			
--	---	--	--	--

2.REZULTATE AȘTEPTATE

A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisfacă cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B). RESURSE UMANE

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiu de formare în specialitate, metodica predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curătenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D).RELATII COMUNITARE

1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din municipiu și județ;
2. Încheierea a cel puțin 3 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

3.PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
1.	CURRICULUM ȘI VIATA ȘCOLARA	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;				
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;				→
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.				→
2.	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;	→			
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;		→		
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei;	→			
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);				→
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea				

		calculatorului;			
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;			→
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;			→
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice.			→
		Gestionarea de către învățători, dirigenți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;			→
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.			→
4.	RELAȚII COMUNITARE	Implicarea tuturor partenerilor locali în activitatea școlii.		→	
		Strângerea de ajutoare pentru familiile aflate în dificultate, cu prilejul diferitelor campanii.		→	→
		Realizarea de campanii de strângere de fonduri în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.			

4. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPON SABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRARRE A REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Sept.	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director	-șefii comisiilor și catedrelor;	Sept.	-proiect CDS	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-in baza de date a scolii	-liste de prezentă la cursuri.	-număr de cadre didactice inscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director Viceprimarul	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	-șăptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.

5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar -în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	- săptămânal -în baza de date a școlii	-situatii statisticice	

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ.

3. EVALUARE INTERNA

NR.	ACȚIUNEA	RESPONS ABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele optionale realizate în urma cuestionării elevilor și părinților	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane cuestionate, număr discipline optionale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, mediocrile și cu rezultate de

		catedrelor			performanță
3.	Situarea spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial -în baza de date a școlii	-creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere -analize, rapoarte
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial -în baza de date a școlii	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobată -analize
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Consilier educativ	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar -în baza de date a școlii	-numărul de apariții pozitive în mass-media -statistici, rapoarte

4.EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ.

VIII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
VALEA CIORII
STR. MIHAI EMINESCU, NR. 69
TEL: 0243/277544
NR. 2719/02.09.2015

ORGANIGRAMĂ

AN ȘCOLAR
2015-2016

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

INSPECTORATUL ȘCOLAR IALOMIȚA

COMISIA DE EVALUARE SI
ASIGURARE A CALITĂȚII

PERS. DIDACTIC
AUXILIAR

SECRETAR

COMISII METODICE

DIRECTOR
PROF. MARCU ANA - MARIA

COMISII DE LUCRU

PROFESSORI
INVAȚATORI
EDUCATORI
CONSILIERE SI ORIENTARE

COMISIA DE BURSE,
RECIZIȚE ȘI ALTE FORME
DE SPRIJIN
COMISIA DE INVENTARIERE
COMISIA DE SECURITATE SI
SECURITATEA MUNCII
COMISIA DE VIOLENȚA
REDUCERE A FENOMENULUI
DE VIOLENȚA
CDE MONITORIZARE SI
ABSENȚELEOR

PERS. NEDIDACTIC

INGRIJITOARE

COMISIA PT. CURRICULUM
MONITORIZAREA NOTĂRII
RITMICE
COMISIA PT.
COMISIA PSI
COMISIA DE INVENTARIERĂ
COMISIA DE SECURITATE SI
SECURITATEA MUNCII
COMISIA DE VIOLENȚA
REDUCERE A FENOMENULUI
DE VIOLENȚA
CDE MONITORIZARE SI
ABSENȚELEOR
COMISIA EURO 200

COORDONATOR PROIECTE
PROGRAME ȘCOLARE SI
EXTRASCOLARE
RESPONSABIL DE CONSILIERE SI
ORIENTARE
CONSILIUL ELEVILOR
CONSILIUL REPREZENTATIV AL
PĂRINTILOR

IX. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR DE PARTENERIAT

1. Proiect de parteneriat educa□ional despre sănătatea noastră - „Să cresc mare □i sănătos! „, □coala Gimnazială Valea Ciorii – C.M.I. ;
2. Parteneriat educa□ional – „Biblioteca, prietena mea” , □coala Gimnazială Valea Ciorii – Biblioteca Comunală *Vasile Alexandri*, Valea Ciorii ;
3. Parteneriat educa□ional □coală-Biserică - „Lăsa□i copiii să vină la mine!”, □coala Gimnazială Valea Ciorii –Biserica Ortodoxă Valea Ciorii ;
4. Parteneriat educa□ional – „Împreună pentru mai multă siguran□ă! “ , □coala Gimnazială Valea Ciorii – Poli□ia Valea Ciorii ;
5. Parteneriat educa□ional – „Teatrul de păpu□i” , □coala Gimnazială Valea Ciorii- Teatrul de păpu□i de marionete, Bucure□ti ;
6. Parteneriat pentru Educa□ie din cadrul Proiectului „*Concursul de colinde*” , □coala Gimnazială Valea Ciorii – Liceul Teoretic Paul Georgescu, □ăndărei;
7. Contract de parteneriat din cadrul Proiectului Na□ional Educa□ional „Tradi□ii □i obiceiuri de Iarnă” , □coala Gimnazială Valea Ciorii -Editura Esenīal Media;
8. Parteneriat educa□ional din cadrul Proiectului *Na□ional Pun□i Literare între Culturi □i Civiliza□ii*, □coala Gimnazială Valea Ciorii-Palatul Copiilor Ploie□ti;
9. Proiect de parteneriat educa□ional, în vederea participării la Concursul jude□ean de limbă franceză, Lettre a Papa Noel.